



**ACTA N° 8** En la ciudad de Montevideo, el 28 de mayo de dos mil veinticinco, en la sede del Archivo General de la Nación, sito en esta ciudad en la calle Convención número 1474, siendo la hora 9:30 horas se constituye la Comisión de Evaluación Documental de la Nación (CEDN) con la presencia de los siguientes integrantes: 1) Lic. Beatriz Muiño por el AGN, en calidad de Presidente; 2) Lic. Martín Rodríguez por la Udelar; 3) Dra. Susana Costabel por AGESIC, 4) Lic. Lourdes Ramos por AUA y 5) Sr. Ángel Ayestarán por la Comisión del Patrimonio.

**Orden del día:**

**1) Expedientes 2025-11-0007-0067.** Instituto Nacional de Empleo y Formación Profesional (INEFOP). Nombramiento de la CEDI y Referente.

**2)Expedientes 2025-11-0007-0073.** Ministerio de Economía y Finanzas. Nombramiento de la CEDI.

**3) Expediente 2023-11-0007-0086.** Fiscalía General de la Nación. Presenta TPP y FIVD.

**4) Expediente 2025-11-0007-0016.** Ministerio de Vivienda y Ordenamiento Territorial.

**5) Expedientes 2025-11-0007-0022 y 2025-11-0007-0023.** Ministerio de Vivienda y Ordenamiento Territorial. Presentación originales.

**6) Estudios de Serie Actas, Papeles de trabajo y Resoluciones AGN.**

**Se pasa a considerar:**

**1) Expedientes 2025-11-0007-0067.** Instituto Nacional de Empleo y Formación Profesional (INEFOP). Se toma de conocimiento del nombramiento de la Comisión de Evaluación Institucional a: María Eugenia Gilino como Asesora en Auditoría; Gabriella Pierotti como Asesora Legal y Referente ante el AGN; Ignacio Fitipaldo como Asesor Contable; Ignacio Fregossi como Asesor en usuario Persona; Jimena Martínez como Asesora en usuario de Empresa y Pablo Hernández como Asesor en Tecnología y Seguridad de la Información.

**2)Expedientes 2025-11-0007-0073.** Ministerio de Economía y Finanzas. Se toma de conocimiento del nombramiento de la Comisión de Evaluación Institucional por Resolución del MEF del 22 mayo de 2025, N° 000755,

Antecede Acta N° 8 de mayo de 2025.

integrada por: Arch.Eliseo Queijo; Arch. Ana Laura Fernández; Dra. Ana Fontes; Esc. Andrea Muiños; Cra.Clarisa de Cuadro y Sra. Moriana Turielli.

**3) Expediente 2023-11-0007-0086.** Fiscalía General de la Nación. Presenta TPP y FIVD del Departamento Financiero Contable de la Institución. Se reciben las observaciones planteadas y se aprueba.

**4) Expediente 2025-11-0007-0016.** Ministerio de Vivienda y Ordenamiento Territorial. Se recibe TPP y FIVD correspondiente al Departamento de Retribuciones.

**5) Expedientes 2025-11-0007-0022 y 2025-11-0007-0023.** Ministerio de Vivienda y Ordenamiento Territorial. Se Presentan originales para proceder a la elaboración de las Resoluciones correspondientes, de los expedientes aprobados por Acta N° 6 del 30/04/25.

#### **6) Estudios de Serie Actas, Papeles de trabajo y Resoluciones AGN.**

*Serie "Actas"* : través de la consulta reiterada de la "*Serie Actas*" y su plazo, se analiza y se deja indicado que no todas las Actas tienen el mismo valor documental, es decir, no todas las Actas son de "*guarda permanente*" algunas pueden estar enmarcadas en Decretos, Leyes u Ordenanzas y tener plazo de caducidad.

Existen situaciones que se registran tal cual un acta pero la información que contiene, deja en evidencia que no hubo incidentes, o denuncias, etc. En este caso podemos acordar que el plazo de guarda podría no ser permanente, sin embargo preservarlo considerando la ley del cuatrienio más un año, es decir 5 años en total, podría ser factible. En otros casos, incluso, se puede considerar la guarda por dos períodos de gobierno (10 años) para mayor seguridad frente a algún posible reclamo.

Pero aquellas "actas" que dan cuenta de la creación o asignación de cometidos y/o funciones como las de instalación de comisiones, registros de incidencias, denuncias, entre otras, son las que deberían preservarse permanentemente.

*Serie "Papeles de trabajo"*: visto que varios organismos denominan diferente esta serie, y luego de varias consultas, consideramos que éste es un material de apoyo por lo que se plantea la necesidad de hacer una resolución que avale su definición.

**Resoluciones AGN:** La experiencia de trabajo que ha generado la CEDN, ha dejado en evidencia la conveniencia de revisar y actualizar las resoluciones emitidas por el AGN relativas a las series de Recurso Humanos y a las Financiero Contable (R/016/2017, R/019/2020 y R/020/2023 respectivamente.)

Antecede Acta N° 8 de mayo de 2025.

Para constancia de lo actuado firman:

Lic. Beatriz Muiño



Lic. Lourdes Ramos



Dra. Susana Costabel



Lic. Martín Rodríguez



Sr. Ángel Ayestarán

